



**PLAN ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE  
SA AKCIONIM PLANOM  
MINISTARSTVA OBRAZOVANJA I NAUKE  
TUZLANSKOG KANTONA**

Tuzla, oktobar 2022. godine

## Sadržaj

1	Uvod.....	1
2	Načela .....	2
3	Vizija.....	2
4	Opći i strateški cilj .....	3
5	Nadležnost Ministarstva obrazovanja i nauke.....	4
6	Rizici u implementaciji Plana za borbu protiv korupcije.....	4
7	Preporuke .....	5
8	Financijska sredstva za implementaciju Plana za borbu protiv korupcije .....	5
9	Vremenski okvir Plana za borbu protiv korupcije .....	5
10	Monitoring implementacije Plana za borbu protiv korupcije .....	5
11	Akcionni plan za provođenje Plana za borbu protiv korupcije.....	1

## 1 Uvod

Korupcija je štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti. Ekonomski gledano, korupcija vodi osiromašenju nacionalnog bogatstva. Svjetska banka identifikovala je korupciju kao jednu od najvećih prepreka ekonomskog i društvenog razvoja. Ona narušava razvoj tako što narušava vladavinu zakona, te oslabljuje institucionalne temelje od kojih zavisi ekonomski rast.

Ne postoji društvo koje prihvata i opravdava zloupotrebu položaja i ovlaštenja, kao ni društvo koje smatra opravdanim da se javna služba ili politički položaj koristi za lično bogaćenje. Korupcija usporava ekonomski napredak, osiromašuje državni budžet, odbija vanjske investicije, pridonosi opštem nezadovoljstvu građana, te stvara sve veću socijalnu nejednakost.

Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ br: 103/09 i 58/13), definisao je da je korupcija svaka zloupotreba moći povjerena javnom službeniku ili licu na političkom položaju, državnoj, entitetskoj, kantonalnoj razini, razini Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, gradskoj ili općinskoj razini, koja može dovesti do privatne koristi.

Korupcija može uključivati izravno ili neizravno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njezinu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita.

Zbog svega naprijed navedenog od velike je važnosti jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu tijela državne vlasti i s tim u vezi, jačanje povjerenja građana u državne institucije. Naime, pretpostavka za uspješnu borbu protiv korupcije je provođenje sveobuhvatnih političkih, institucionalnih i društvenih reformi.

U cilju prevencije i suzbijanja korupcije, Tim za prevenciju korupcije Vlade Tuzlanskog kantona, obavljajući aktivnosti iz svoje nadležnosti, sačinio je prijedlog Strategije za borbu protiv korupcije 2021-2024. godina (u daljem tekstu: Strategija), kao i prateći Akcioni plan za njeno provođenje (u daljem tekstu: Akcioni plan).

Vlada Tuzlanskog kantona Strategiju i prateći Akcioni plan usvojila je kao svoje opredjeljenje. Odlukom Vlade Tuzlanskog kantona broj: 02/1-04-9945/21 od 18.05.2021. godine utvrđen je prijedlog Strategije za borbu protiv korupcije 2021. - 2024. i Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2021. – 2024., a Odlukom Skupštine Tuzlanskog kantona broj: 01-02-336-4/21 od 23.06.2021. godine usvojena je Strategija za borbu protiv korupcije 2021. - 2024. i Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2021. – 2024. kojom se zaduženi svi organi uprave i druge institucije Tuzlanskog kantona da urade svoje akcione planove borbe protiv korupcije i iste usklade sa navedenom Strategijom.

U samom koncipiranju Strategije primijenjen je tzv. integrirani pristup, tretiranjem svih važnih oblasti borbe protiv korupcije - prevencije, represije i koordinacije. To

podrazumijeva utemeljenost antikorupcijskih aktivnosti na činjenicama, te takav pristup odlikuju transparentnost, nepristrasnost, stručnost, inkluzivnost, sveobuhvatnost, mjerljivost i orijentiranost na učinak.

Strategija se posebno fokusirala na stvarne nadležnosti Tuzlanskog kantona kako bi napredak u životu građana bio vidljiv i konkretiziran.

## 2 Načela

Strategijom su određena načela kojih se Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo) mora pridržavati prilikom primjene Strategije i provođenja Akcionog plana Ministarstva, a koja obuhvataju:

- **Vladavinu prava** - usklađenost pravnih akata i svih radnji pravnih subjekata sa zakonom.
- **Zasnovanost na činjenicama** - planiranje, praćenje i procjena ispunjenosti antikorupcijskih zadataka treba da se zasniva na činjenicama. Već u fazi analize i procjene stanja i pojavnih oblika, subjekti provođenja obavezni su utvrditi činjenice i na osnovu njih temeljiti mjere za suprotstavljanje korupciji.
- **Dobru praksu** - usaglašavanje antikorupcijskih aktivnosti sa dobrim praksama na polju suprotstavljanja korupciji u zemlji i u ostalim tranzicijskim zemljama, učenje na greškama, uočenim obrascima koruptivnog ponašanja i njihovog uzroka u sistemu.
- **Sveobuhvatnost i inkluzivnost** - koordinirana uključenost najvećeg broja aktera i uticaj na što je moguće veći broj faktora koji doprinose korupciji.
- **Sektorsku orijentiranost** - uzimajući u obzir specifične nadležnosti koje vlast Tuzlanskog kantona ima, neophodno je da se prevencija i borba protiv korupcije usmjerava na konkretne programe i aktivnosti koje se odnose na sektorski orijentisane oblasti, a koje su građanima na području Tuzlanskog kantona veoma značajne za ostvarivanje njihovih ključnih prava i usluga.
- **Transparentnost i participativnost** - pravovremeno upoznavanje javnosti sa donošenjem odluka i politika u institucijama na svim nivoima u Bosni i Hercegovini je osnova za uticanje na njihovo donošenje i moćno je sredstvo za sprečavanje korupcije.
- **Nepristrasnost i stručnost** - politička i druga neutralnost i kompetentnost za ispunjavanje antikorupcijskih zadataka neophodni su za dug i složen proces kao što je borba protiv korupcije. Isto tako, potrebno je stalno raditi na unapređenju znanja, stavova i vještina za suprotstavljanje korupciji.
- **Orijentiranost na učinak** - utvrđivanje jasnih, mjerljivih i ostvarivih ciljeva.

## 3 Vizija

Strategijom je predviđena sljedeća vizija: „*Tuzlanski kanton u sklopu sveopće borbe protiv korupcije u Bosni i Hercegovinije sa uspostavljenim funkcionalnim sistemom i ostvarenim vidljivim i mjerljivim rezultatima u prevenciji i borbi protiv korupcije,*

*minimizirao mogućnosti za nastanak korupcije i povećao povjerenje građana u institucije vlasti i vladavinu prava.“*

Ministarstvo, imajući u vidu definiciju korupcije, viziju Strategije te viziju Ministarstva, poduzimaće niz aktivnosti u cilju izgradnje i unapređenja kapaciteta unutar institucije, jačati svijest o štetnosti korupcije, smanjenju tolerancije koruptivnog ponašanja, prevenciji korupcije, njenom otkrivanju i neselektivnom i efikasnom procesuiranju. Aktivno će implementirati borbu protiv korupcije, vladavinu prava i na taj način doprinositi povjerenju građana u rad institucije.

#### **4 Opći i strateški cilj**

Opći cilj predviđen Strategijom je sljedeći:

*„Prevenciju korupcije u Tuzlanskom kantonu obezbijediti koordiniranim i sistemskim pristupom Vlade Tuzlanskog kantona i proaktivnim djelovanjem Tima za prevenciju korupcije Vlade Tuzlanskog kantona i svih institucija kantona, kroz aktivnosti u općinama i sektorskim oblastima za koje je Tuzlanski kanton nadležan, uz ostvarenu saradnju sa Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije Bosne i Hercegovine i drugim relevantnim tijelima i organizacijama.“*

Na osnovu formuliranog općeg cilja Strategije, proizlaze sljedeći strateški ciljevi:

1. Uspostavljanje i jačanje institucionalnih kapaciteta, normativnog i strateškog okvira za efikasnu prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.
2. Razvijanje, promoviranje i provođenje preventivne antikorupcijske aktivnosti u javnom i privatnom sektoru.
3. Unapređenje institucionalnog i normativnog okvira prevencije i borbe protiv korupcije u sektorskim oblastima.
4. Uključivanje cjelokupnog društva u borbi protiv korupcije, koordinaciju i izvještavanje o provođenju Strategije.

Obzirom na prethodno navedeno, Ministarstvo će u realizaciji utvrđenih strateških ciljeva poduzimati sve mjere i aktivnosti iz nadležnosti utvrđenih članom 8. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona - prečišćen tekst (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/18).

Cilj donošenja Akcionog plana Ministarstva je uspostavljanje mehanizama koji će obezbijediti efikasno funkcionisanje Ministarstva putem jačanja odgovornosti, pojednostavljenja procedura, povećanje transparentnosti kod donošenja odluka, kontrolisanje diskrecionih ovlašćenja, poštovanje etičkih vrijednosti, eliminisanje neefikasne prakse i neprimjenjive regulative te uvođenje efikasnog sistema nadzora i kontrole rada i ponašanja državnih službenika i namještenika.

## **5 Nadležnosti Ministarstva obrazovanja i nauke**

Odredbama člana 8. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona, prečišćen tekst ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/18), utvrđena je nadležnost Ministarstva.

Prema navedenoj zakonskoj normi Ministarstvo vrši upravne i druge stručne poslove koji se odnose na:

- obezbjeđivanje primjene najviših standarda ljudskih prava i sloboda utvrđenih međunarodnim aktima, ustavima i zakonima u oblastima iz nadležnosti Ministarstva;
- predškolski i osnovni odgoj i obrazovanje;
- srednje i srednje stručno obrazovanje, obrazovanje za obavljanje vezanih obrta, obrazovanje odraslih i visoko obrazovanje;
- pripremu prijedloga dugoročnog programa razvoja i koncepciju odgojno-obrazovnih ustanova;
- donošenje pedagoških standarda i normativa prostora, opreme i nastavnih sredstava za predškolski odgoj, osnovno, srednje i visoko obrazovanje;
- vođenje registara odgojno-obrazovnih ustanova predškolskog odgoja, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja i obrazovanja odraslih;
- praćenje i poboljšanje učeničkog i studentskog standarda;
- praćenje i razvoj naučnoistraživačke djelatnosti i naučnotehničkih informacija i komunikacija na području Kantona te provođenje propisa iz ove oblasti;
- provođenje propisa iz oblasti bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini, u dijelu kojim su utvrđene nadležnosti Ministarstva;
- vođenje registra naučnoistraživačkih organizacija;
- vođenje baze podataka odgojno-obrazovnih ustanova i naučnoistraživačkih organizacija kao i drugih pravnih i fizičkih lica nad čijim radom nadzor vrši Ministarstvo;
- nadzor nad zakonitošću rada ustanova i drugih pravnih i fizičkih lica iz oblasti obrazovanja i nauke;
- pripremanje nacрта i prijedloga zakona i drugih propisa iz nadležnosti Ministarstva i donošenje provedbenih propisa kada je to zakonom određeno;
- rješavanje o upravnim stvarima iz nadležnosti Ministarstva;
- izdavanje isprava iz nadležnosti Ministarstva i vođenje propisanih službenih evidencija;
- vršenje drugih poslova iz ove oblasti u skladu sa zakonom i drugim propisima.

## **6 Rizici u implementaciji Plana za borbu protiv korupcije**

Važan cilj je spriječiti korupciju odnosno upravljati njenim rizicima. Svaki reformski proces, a posebno borba protiv korupcije, složen je i zahtjevan proces kojeg prate prepreke za postizanje potrebnih učinaka kao što su:

- nedostatak odlučnosti donosilaca odluka,
- nedovoljna samostalnost i kompetentnost subjekta provođenja,
- nedovoljna angažiranost subjekata provođenja,
- nedostatak finansijskih i drugih resursa,
- nedostatak sistematičnosti i koordinacije (međuinstitucionalno i unutar institucije) i
- nemogućnost prepoznavanja korupcije od strane zaposlenih i slično.

Ministarstvo će, posebno u fazi monitoringa i izvještavanja o provođenju Akcionog plana, nastojati prepoznati pojavu određenih rizika i poduzeti mjere za njihovu korekciju, a sve u cilju pravovremenog i cjelovitog ispunjenja predviđenih aktivnosti u borbi protiv korupcije.

## **7 Preporuke**

Da bi borba protiv korupcije bila uspješnija i efikasnija potrebno je postići sljedeće:

- povećati integritet i etičke standarde kroz nepristrasno i jednako ponašanje službenika i namještenika prema javnosti, te zaštititi javnog interesa,
- unaprijediti rad institucije kroz primjenu i unaprijeđenje normativnih okvira u pogledu prevencije i suzbijanja korupcije, odnosno osigurati odgovarajuće kadrovske kapacitete, unaprijeđenje znanja i vještina,
- uspostaviti procedure upravljanja korupcijskim rizicima i
- jačati javnu svijest o uzrocima i posljedicama korupcije.

## **8 Finansijska sredstva za implementaciju Plana za borbu protiv korupcije**

Provođenje predviđenih aktivnosti i ciljeva Ministarstvo će vršiti u skladu sa planiranom dinamikom realizacije i potrebnim finansijskim sredstvima u okviru Budžeta Tuzlanskog kantona i u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta Tuzlanskog kantona.

## **9 Vremenski okvir Plana za borbu protiv korupcije**

Plan za borbu protiv korupcije odnosi se na period 2021.-2024. godina, odnosno na period od četiri godine, čime je vremenski okvir usklađen sa Strategijom.

## **10 Monitoring implementacije Plana za borbu protiv korupcije**

Plan borbe protiv korupcije odražava strateško opredjeljenje Ministarstva za efikasnu prevenciju korupcije.

U cilju osiguranja implementacije Plana za borbu protiv korupcije, Ministarstvo će uvesti sistem monitoringa provedbe Akcionog plana, što podrazumijeva poduzimanje kontinuiranih aktivnosti na praćenju i evaluaciji stanja implementacije pojedinačnih mjera i aktivnosti. Svrha praćenja i evaluacije nije samo prikupljanje podataka o napretku ili nerealiziranim mjerama po Planu, nego i poduzimanje mjera na otklanjanju ili umanjenju nedostataka, odnosno identifikaciji novih elemenata koji bi se mogli ugraditi u postojeće ili nove strateške mjere s ciljem što efikasnije prevencije korupcije.

Monitoring je zasnovan prvenstveno na procesu izvještavanja Tima za prevenciju korupcije na području Tuzlanskog kantona o provođenju Plana za borbu protiv korupcije Ministarstva.

## 11 Akcioni plan za provođenje Plana za borbu protiv korupcije

STRATEŠKI CILJ 1					
Uspostavljanje i jačanje institucionalnih kapaciteta, normativnog i strateškog okvira za efikasnu prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije					
Strateški program 1.1.					
Jačanje uloge koordinatora u prevenciji korupcije i borbi protiv korupcije Tuzlanskog kantona					
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
1.1.1.	Imenovati kontakt i zamjenske osobe u Ministarstvu, a u skladu sa kriterijima i smjernicama.	Ministarstvo	Prva godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imenovati kontakt osobe u Ministarstvu,</li> <li>Podaci o kontakt osobama (ime i prezime, službeni mail i kontakt telefon) dostavljeni Timu ili Uredu</li> </ul>	Raspoloživi resursi/u skladu sa funkcionalnim nadležnostima

STRATEŠKI CILJ 2					
Razvijanje, promoviranje i provođenje preventivne antikorupcijske aktivnosti u javnom i privatnom sektoru					
Strateški program 2.1.					
Interni antikorupcijski dokumenti i transparentnost u procesu donošenja propisa					
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.1.1.	Usvajanje ili revidiranje vlastitog plana djelovanja	Ministarstvo	Šest mjeseci nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izrađen Akcioni plan Ministarstva</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih



	protiv korupcije i to u skladu sa ciljevima i mjerama ovog Akcionog plana kao i državnim i Akcionim planovima za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije				nadležnosti
2.1.2.	Izrada Plana integriteta u Ministarstvu u skladu sa Smjernicama APIK-a	Ministarstvo	Prva godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izrađen Plano integriteta Ministarstva</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.1.3.	Uspostaviti stalnu praksu transparentnih procesa u izradi, usvajanju i objavljivanju propisa	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Broj javnih rasprava i učešće poslovnog sektora i organizacija civilnog društva u izradi, usvajanju i javnom objavljivanju propisa</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
<b>Strateški program 2.2.</b> <b>Unapređenje procesa imenovanja i razrješavanja rukovodilaca javnih institucija, zapošljavanja svih uposlenika, jačanja etike i integriteta u javnim institucijama</b>					
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.2.1.	Analizirati propise koji se odnose na izbor rukovodilaca institucija TK iz nadležnosti Ministarstva i predložiti precizirane kriterije za izbor, ocjenjivanje i razrješenje	Ministarstvo	Druga godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ministarstvo dostaviti svoje prijedloge Timu i Vladi TK</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

2.2.2.	Na osnovu dostavljenih prijedloga institucijama dostaviti mišljenja i preporuke za izmjene propisa, odnosno kriterije za zapošljavanje, ocjenjivanje, napredovanje i prestanak radnog odnosa	Ministarstvo	Treća godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj izmijenjenih propisa koji se odnose na kriterije za izbor, ocjenjivanje i razrješenje</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.2.3.	Analizirati diskreciona ovlaštenja rukovodioca u pogledu radno-pravnog statusa svih zaposlenih	Ministarstvo	Druga godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ministarstvo dostaviti svoje prijedloge Timu i Vladi TK</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.2.4.	Predložiti usvajanja jasnih kriterija za korištenja diskreционih ovlaštenja	Ministarstvo	Treća godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj izmijenjenih propisa koji se odnose na kriterije zakorištenje diskreционih ovlaštenje</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.2.5.	Provoditi obavezu javnog objavljivanja konkursa o zapošljavanju za sve institucije TK iz nadležnosti Ministarstva	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapošljavanje se vrši na osnovu javnih konkursa u skladu sa zakonskim procedurama</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.2.6.	Analizirati propise koji se odnose na upošljavanje zaposlenika u sve institucije TK iz nadležnosti Ministarstva i jasno precizirati kriterije za zapošljavanje, ocjenjivanje, napredovanje i prestanak	Ministarstvo	Druga godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ministarstvo dostavilo svoje prijedloge Timu i Vladi TK</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

	radnog odnosa				
2.2.7.	Okončati proces provjere stečenih diploma zaposlenika institucija TK iz nadležnosti Ministarstva i nastaviti sa redovnom provjerom novouposlenih	Ministarstvo	Prva godina nakon usvajanja Strategije i kontinuirano za novouposlene	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj provjerenih diploma</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna izuzev u dijelu troškova koji se vežu za ustanove obrazovanja u kontekstu slanja upita za provjeru samih kvalifikacija i eventualnih taksi u drugim administrativnim jedinicama u Bosni i Hercegovini i inostranstvu
2.2.8.	Analizirati poslove angažovanja lica na osnovu ugovora o djelu, ugovora o privremenim i povremenim poslovima i ostalim ugovorima za sve institucije TK iz nadležnosti Ministarstva	Ministarstvo	Osamnaest mjeseci nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Na osnovu analize predloženi kriteriji za angažovanje na osnovu ugovora o djelu</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.2.9.	Osigurati dosljednu primjenu kodeksa ponašanja/etičkog kodeksa, odnosno donošenje istih gdje nisu doneseni	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donesen etički kodeks</li> <li>• Izveštaji o implementaciji etičkih kodeksa</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.2.10.	Promovirati odgovorno ponašanje u javnom životu, pogotovo javnih službenika putem zagovaranja javnog	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontinuirana promocija općeg dobra i interesa u javnom životu putem informativnih letaka, javnih tribina i sl.</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

	interesa i odgovornog odnosa prema institucijama u kojima se radi.				
2.2.11.	Identificirati, analizirati i predložiti Vladi TK uvođenje ISO standarda upravljanja kvalitetom u institucije TK	Ministarstvo	Treća godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preporuke sa prednostima dostavljene Vladi TK</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

### Strateški program 2.3.

#### Uspostavljanje proaktivne transparentnosti i uspostavljanje sistema za otkrivanje korupcijskog ponašanja od strane uposlenika u javnim institucijama

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.3.1	Pratiti realizaciju zakona o slobodi pristupa informacijama i izvještavati javnost i institucije o tome	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Smanjen broj kršenja prava na pristup informacijama</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.3.2	Podsticati i unaprijediti proaktivnu transparentnost u radu javnih institucija u TK iz nadležnosti Ministarstva u skladu sa standardima Partnerstva za otvorenu vlast (Open Government Partnership)	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Broj provedenih mjera iz Akcionog plana za provođenje Inicijative Partnerstvo za otvorenu vlast u institucijama TK</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti .
2.3.3	Imenovati službenika za informiranje i izraditi vodič i indeks registra (Listu informacija) informacija u	Ministarstvo	Prva godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izrađen vodič i indeks registra informacija, imenovani službenici za informiranje</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti .

	onim institucijama u TK iz nadležnosti Ministarstva gdje to još nije urađeno				
2.3.4	Uspostaviti i proaktivno promovirati otvorene komunikacijske kanale u javnim institucijama TK iz nadležnosti Ministarstva u cilju motiviranja korisnika usluga ili državnih službenika da prijave korupciju	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj otvorenih komunikacijskih kanala i broj i način promocija</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

#### **Strateški program 2.4.**

##### **Jačanje kapaciteta uposlenika institucija Tuzlanskog kantona**

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.4.1	Analizirati osposobljenost i informisanost službenika uposlenih u javnim institucijama TK iz nadležnosti Ministarstva u vezi sa prevencijom korupcije i koordinacijom borbe protiv korupcije	Ministarstvo	Šest mjeseci nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj anketiranih uposlenika</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
2.4.2	Obezbijediti aktivno učestvovanje uposlenika na predavanjima i obukama iz oblasti sprečavanja korupcije i sukoba interesa	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj uposlenika koji su učestvovali na obukama</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

#### **Strateški program 2.5.**

##### **Efikasni i adekvatni disciplinski postupci protiv zaposlenika javnih institucija**

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
2.5.1	Provođenje efikasnijih disciplinskih postupaka i dostavljanja redovnih informacija Timu o provedenim disciplinskim postupcima koja se odnose na koruptivna ponašanja	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Broj disciplinskih postupaka i kaznena politika</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

### STRATEŠKI CILJ 3

#### Unapređenje institucionalnog i normativnog okvira prevencije i borbe protiv korupcije u sektorskim oblastima

##### Strateški program 3.1.

##### Transparentnost i objektivnost u procesima javnih finansija, subvencija, podsticaja i koncesija

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
3.1.1.	Planirati i javno objavljivati planirane javne pozive za dodjelu sredstava podrške pravnim/fizičkim licima na početku budžetske godine za tekuću godinu	Ministarstvo	Kontinuirano na godišnjem nivou	<ul style="list-style-type: none"> <li>Broj planiranih javnih poziva</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.1.2.	Proaktivno informisati pravna/fizička lica o objavljenim javnim pozivima za dodjelu	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Povećan broj komunikacijskih kanala</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

	sredstava podrške				
3.1.3.	Osigurati pravovremeno i transparentno planiranje i izvršenje godišnjih budžeta javnih institucija u TK iz nadležnosti Ministarstva	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planiranje i izvršenje godišnjeg budžeta Ministarstva se objavljuje redovno i pravovremeno na web stranicama</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.1.4.	Izvršiti analizu svih propisa kantona i viših nivoa vlasti koji regulišu dodjelu transfera, poticaja, subvencija i pomoći iz nadležnosti Ministarstva	Ministarstvo	Šest mjeseci nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza izrađena i predstavljena Vladi TK</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.1.5.	U skladu sa procedurom razviti mehanizme praćenja realizacije transfera, poticaja, subvencija i pomoći iz Budžeta TK-a, uključujući kontrole namjenskog utroška sredstava	Ministarstvo	Treća godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procedure praćenja realizacije razvijene i objavljene</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.1.6.	Kontrola namjenskog korištenja dodjeljenih sredstava	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrole se redovno provode</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.1.7.	Analizirati efekte dodjele transfera,	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Efekte dodjele</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

	poticaja i pomoći iz Budžeta TK-a i dostaviti Vladi TK			transfera, poticaja i pomoći iz Budžeta TK-a se redovno analiziraju i na osnovu njih se planira buduća dodjela	nadležnosti
3.1.8.	Osigurati dosljednu primjenu propisa koji uređuju procedure javnih nabavki sa ciljem izbjegavanja nezakonitosti	Ministarstvo	Kontinuirano na godišnjem nivou	<ul style="list-style-type: none"> <li>Smanjen broj uvažених žalbi na postupke javnih nabavki</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.1.9.	Urediti interne procedure u postupku javnih nabavki roba, usluga i radova donošenjem internih akata	Ministarstvo	Prva godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Broj novousvojenih internih akata koji se primjenjuju</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.1.10.	Pohađati obuke uposlenih za provođenje postupaka javnih nabavki s ciljem prevencije korupcije	Ministarstvo	Kontinuirano na godišnjem nivou	<ul style="list-style-type: none"> <li>Povećan broj uposlenih koji su pohađali obuke</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.1.11.	Provoditi obavezu javnog objavljivanja planova javnih nabavki, odluka o izboru i drugih odluka za koje je zakonom propisana	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uvedena praksa redovnog objavljivanja</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti



obaveza javnog  
objavljivanja

### Strateški program 3.2. Unapređenje sektora obrazovanja

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
3.2.1.	Izraditi izmjenu propisa o organizovanju ekskurzija s ciljem transparentnosti samih postupaka i izbjegavanja sukoba interesa	Ministarstvo	Druga godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"><li>• Donesena izmjena propisa o organizovanju ekskurzija i osigurana transparentnost</li></ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.2.2.	Izraditi i koordinirati aktivnosti na uvođenju usaglašenog plana i programa etike i integriteta u obrazovnim institucijama u TK u nastavne aktivnosti	Ministarstvo	Prva godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"><li>• Usaglašen plan i program etike i integriteta u obrazovnim institucijama u TK u nastavnim aktivnostima</li></ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.2.3.	Primjena usaglašenog plana i programa etike i integriteta u obrazovnim institucijama u TK u nastavne aktivnosti	Ministarstvo	Kontinuirano nakon usaglašenog plana i programa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Broj održanih časova iz etike i integriteta u osnovnim i srednjim školama na godišnjem nivou</li></ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

3.2.4.	Efikasno urediti sprečavanje sukoba interesa u davanju privatnih instrukcija u osnovnim i srednjim školama i promovirati iste	Ministarstvo	Osamnaest mjeseci nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Efikasno uređeno i promovirano sprečavanje sukoba interesa u davanju privatnih instrukcija u osnovnim i srednjim školama</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.2.5.	Izraditi i provoditi popise koji na jasn i objektivan način utvrđuju kriteriji za upravljanje i izdavanje imovine obrazovnih institucija	Ministarstvo	Treća godina nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imovina se daje pod zakup na osnovu objektivnih, mjerljivih i transparentnih kriterije</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.2.6.	Povećati broj redovne dopunske i dodatne nastave u školama	Ministarstvo	Kontinuirano nakon prestanka pandemije COVID 19	<ul style="list-style-type: none"> <li>Povećati broj redovne, dopunske i dodatne nastave u školama</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.2.7.	Analizirati i predložiti mogućnosti osiguranja stalnog upošljavanja nastavnog kadra Vladi TK	Ministarstvo	Osamnaest mjeseci nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizirane i predložene mogućnosti osiguranja stalnog upošljavanja nastavnog kadra Vladi TK</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

3.2.8.	Izvršiti analizu dodjela vanrednih diploma sa fokusom na osnovne i srednje škole (uključujući javne i privatne) koje izdaju veći broj vanrednih diploma	Ministarstvo	Osamnaest mjeseci nakon usvajanja Strategije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza izvršena i oblasti za posebnu kontrolu identificirane</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
3.2.9.	Provoditi učestale kontrole dodjela vanrednih diploma u osnovnim i srednjim školama sa fokusom na polaganje predmeta i ispita	Ministarstvo	Kontinuirano nakon provedene analize	<ul style="list-style-type: none"> <li>Broj povećanih kontrola u odnosu na prethodne godine</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti
<b>Strateški program 3.3. Pravosudne institucije i uprava</b>					
Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
3.3.1.	Kontinuirano pohađati obuke zaposlenih u svim institucijama u TK u vezi primjene naprednijih mjera u otkrivanju, dokazivanju i sprečavanju korupcije u institucijama TK	Svi uposlenici u Ministarstvu	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Broj obuka</li> </ul>	Potrebno je osigurati dopunska sredstva
3.3.2.	Dosljedna primjena obaveze prijavljivanja krivičnog djela korupcije u skladu sa odredbama krivičnog	Ministarstvo	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>Povećan broj prijava sa koruptivnim krivičnim djelima u</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

	zakonodavstva	TK
--	---------------	----

## STRATEŠKI CILJ 4

Uključivanje cjelokupnog društva u borbi protiv korupcije, koordinacija i izvještavanje o provođenju Strategije

### Strateški program 4.1.

#### Unapređenje interne koordinacije institucija Tuzlanskog kantona

Broj	Aktivnost	Provodioci	Rok za provedbu	Indikatori uspješnosti	Potrebni resursi
4.1.1.	Vršiti obuke koordinatora antikorupcijskih aktivnosti	Koordinator	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj obuka koje su pohađali koordinatori</li> </ul>	Dopunska sredstva osigurati u saradnji sa APIK-om i projektnim sredstvima
4.1.2.	Organizirati sastanke i druge oblike redovne komunikacije i saradnje između Tima i koordinatora antikorupcijskih aktivnosti	Koordinator	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj održanih sastanaka</li> </ul>	Dopunska sredstva nisu potrebna, izvršiti u okviru funkcionalnih nadležnosti

**Broj: 10/1-45-014557-1/22**  
**Tuzla, 12.10.2022. godine**

**MINISTAR**

**Dr. sc. Ahmed Omerović, v.r.**