

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja i nauke
Broj: 10/1-30-23883-3/22
Tuzla, 30.11.2022. godine

Na osnovu člana 74. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona, broj: 7/17, 10/17, 10/18, 14/18, 8/21 i 10/22), ministar obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona, objavljuje

JAVNI OGLAS
za popunu upražnjenih radnih mjesta namještenika u
Ministarstvu obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona

- 1. Viši referent za opće poslove.....1 (jedan) izvršilac – na neodređeno vrijeme i**
- 2. Viši referent za trezorsko poslovanje.....1 (jedan) izvršilac – na neodređeno vrijeme.**

Opis poslova za poziciju 1.:

Vrši otpremu pošte iz Ministarstva i o tome vodi potrebnu evidenciju, donosi i odnosi svu poštu koja je preko centralnog protokola Vlade Kantona upućena u ili iz Ministarstva, rukuje pečatom i štambiljom Ministarstva, vodi računa o registraturnoj građi Ministarstva i njenom arhiviranju, vrši pripreme radnje za odabir i izlučivanje arhivske građe iz registraturskog materijala, vrši kucanje dobijenog rukopisa na računaru ili nekom drugom stroju za kucanje; vrši umnožavanje dokumenata na fotokopir aparatu i njihovo slaganje, izdaje kancelarijski i drugi potrošni materijal rukovodiocima organizacionih jedinica i o tome vodi potrebnu evidenciju o ulazu i izlazu robe, radi na svom stručnom usavršavanju, obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odsjeka, pomoćnika ministra, sekretara i ministra, za svoj rad je neposredno odgovoran šefu Odsjeka i pomoćniku ministra za obrazovanje.

Opis poslova za poziciju 2.:

Pregled parafirane i dostavljene dokumentacije i vršenje kontrole dokumentacije u smislu raspoloživosti sredstava u sistemu Trezora, usaglašavanje budžetskih, vlastitih i namjenskih prihoda unesenih u sistem Trezora sa ostvarenim rashodima i izdacima, unošenje podataka u sistem Trezora, arhiviranje obrađene dokumentacije, analiza knjigovodstvenih kartica radi usklađivanja knjigovodstvenih stanja sredstava i izvora sredstava, prijava dobavljača, analiza raspoloživih sredstava sa budžetskim korisnicima, sravnjavanje plaćanja sa dobavljačima putem banaka, dostava potrebnih podataka budžetskim korisnicima, nadležnoj inspekciji i nadležnim organima uprave, sprovođenje uputstava o radu donesenih od resornog ministra, saradnja sa ostalim izvršiocima u Odjeljenju za ekonomsko-finansijske i opće poslove, sudjelovanje u godišnjem popisu sredstava i izvora sredstava, radi na svom stručnom usavršavanju, obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika ministra, sekretara i ministra, za svoj rad je neposredno odgovoran pomoćniku ministra za ekonomsko-finansijske poslove.

Uslovi:

Pored općih uslova predviđenih članom 76. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu (da je državljanin Bosne i Hercegovine, da je stariji od 18 godina, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za radno mjesto, da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja oglasa nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini i da nije obuhvaćen odredbama člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine), kandidati trebaju ispunjavati i **sljedeće posebne uslove** i to:

Za poziciju 1.

- SSS, IV stepen - gimnazija, upravna, ekonomska ili birotehnička škola,
- Stručni ispit za namještenike u organima državne službe,
- Poznavanje rada na računaru,
- Najmanje 10 mjeseci radnog staža ostvarenog poslije završene srednje škole.

Za poziciju 2.

- SSS, IV stepen - ekonomska škola,
- Stručni ispit za namještenike u organima državne službe,
- Poznavanje rada na računaru,
- Najmanje 10 mjeseci radnog staža ostvarenog poslije završene srednje škole.

Potrebna dokumentacija:

Na Javni oglas kandidati trebaju priložiti sljedeće dokumente (originali ili ovjerene fotokopije):

- prijava sa kratkom biografijom (svojeručno potpisana) i kontakt podacima,
- diploma/svjedočanstvo o stečenoj odgovarajućoj školskoj spremi,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci) ili ovjerena fotokopija CIPS-ove lične karte,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- dokaz o potrebnom radnom stažu,
- dokaz o poznavanju rada na računaru,
- dokaz o položenom stručnom ispitu za namještenike u organima državne službe,
- ovjerena izjava kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja oglasa nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini,
- ovjerena izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbama člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Napomene:

Ovjerenom izjavom smatra se izjava čiji je potpis ovjeren kod nadležnog gradskog/općinskog organa uprave ili notara;

Pored naprijed navedene dokumentacije, kandidati mogu dostaviti i dokumentaciju kojom dokazuju pripadnost branilačkoj populaciji, vezano za Zakon o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica – drugi prečišćeni tekst ("Službene novine TK", broj: 10/20), i to: uvjerenje službe za zapošljavanje da se nalaze na evidenciji nezaposlenih osoba i potvrdu nadležnog organa o pripadnosti branilačkoj populaciji;

Kandidati koji nemaju položen stručni ispit za namještenike mogu biti primljeni u radni odnos ali dužni su isti položiti najkasnije u roku od 6 mjeseci od prijema u radni odnos.

Komisija za provođenje javnog oglasa, nakon utvrđivanja lista kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, obaviti će usmeni intervju sa kandidatima sa lista o čijem će mjestu i terminu održavanja biti pismeno obaviješteni.

Namještenici koji budu primljeni u radni odnos putem ovog Javnog oglasa dužni su dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od 3 (tri) mjeseca). U slučaju da kandidat ne dostavi ljekarsko uvjerenje nakon prijema, bit će odabran sljedeći kandidat sa liste koji taj uslov ispunjava.

Namještenici koji budu primljeni u radni odnos putem ovog Javnog oglasa (ukoliko se radi o prvom zapošljavanju u organima državne službe) podliježu obavezi probnog rada u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Traženu dokumentaciju, u zatvorenoj koverti, dostaviti **u roku od 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja ovog oglasa u dnevnim novinama**, putem Centralne pisarnice kantonalnih organa uprave na adresu Fra Grge Martića broj 8, 75000 Tuzla ili preporučeno putem pošte na adresu Fra Grge Martića broj 8, 75000 Tuzla, sa naznakom: Ministarstvo obrazovanja i nauke

Tuzlanskog kantona („Za Komisiju za provođenje Javnog oglasa za prijem namještenika – ne otvarati“).

Ovaj javni oglas bit će objavljen dnevnim novinama „Večernji list“ i na službenoj internet stranici Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona (www.montk.gov.ba) i bit će otvoren 15 dana od dana njegovog objavljivanja u dnevnim novinama.

Nepotpune i neblagovremene prijave bit će odbačene i neće se uzeti u razmatranje.

**Ministarstvo obrazovanja i nauke
Tuzlanskog kantona**